



**L'HEUREUX CYCLAGE**  
RÉSEAU NATIONAL DES ATELIERS VÉLO PARTICIPATIFS ET SOLIDAIRES

# Guide du·la Référent·e Géographique (RG)

L'heureux Cyclage  
A la MNEI  
5 place Bir Hakeim  
38 000 Grenoble

[www.heureux-cyclage.org](http://www.heureux-cyclage.org)

04 58 00 38 73



## Bienvenue dans ta mission de référent·e géographique de L'Heureux Cyclage !

### Quelques mots de rappel...

L'Heureux Cyclage est le réseau des ateliers vélo participatifs et solidaires qui adhèrent à une charte commune que l'on peut résumer en quelques points :

- favoriser la pratique du vélo par la vélonomie ;
- promouvoir le réemploi ;
- permettre l'accessibilité à tou·tes, dans une démarche locale, solidaire et conviviale.

Il est animé par des administrateur·rices (collégiale), des permanent·es salarié·es, des référent·es géographiques et des personnes ressources.

Le réseau et les personnes qui l'animent ont pour but d'encourager et faciliter :

- la multiplication et le développement des ateliers ;
- la mutualisation (des ressources, des infos, ...) entre les ateliers ;
- l'envie de travailler ensemble en coopération.

### Être RG, à quoi ça engage ?

Les Référent·es Géographiques sont des bénévoles mandaté·es pour deux ans minimum par la collégiale à l'occasion de l'AG annuelle. Pour garder un lien étroit avec la collégiale, les RG sont invité·es trois fois par an à participer à des réunions appelées « CARGO » ( CA + RG + Orientation). Les RG accompagnent les ateliers vélo de la zone géographique dont elles ont souhaité prendre soin, et notamment les ateliers souhaitant adhérer à la charte pour rejoindre le réseau.

Le courriel est le principal moyen de communication pour rester en lien avec le reste des RG et la collégiale entre deux CARGO.

Vous vous familiarisez dans ce document avec le fonctionnement et l'organisation des RG. Pour aller plus loin et retrouver les différents tuto, les projets détaillés, les référent·es, etc. rendez-vous sur le document « organisation interne » trouvable sur votre mail de bienvenue.

# Les rôles du·la RG

Les RG ont pour rôle général d'accompagner les ateliers vélo de la zone géographique dont ielles ont souhaité prendre soin.

## ANIMER UNE COMMUNAUTÉ LOCALE

Cela permet des rencontres et des échanges de proximité, au plus près des problématiques locales, ainsi que l'accompagnement des ateliers vélo, notamment ceux en création ou qui ont besoin de soutien.

**Aller à la rencontre des ateliers** en faisant des visites de courtoisie, pour savoir comment ils se portent et leur parler des actus du réseau.

**Organiser des rencontres locales**, qui peuvent permettre aux membres des ateliers d'échanger sur les problématiques respectives.

**Apporter des réponses** aux questionnements des ateliers.

## FAIRE CIRCULER LES INFORMATIONS

La ou le RG apportera aux ateliers vélo une meilleure connaissance de ce que le réseau peut leur apporter.

**Présenter le réseau aux ateliers vélo** : la possibilité d'être référencé sur la carte oueb, de participer aux échanges inter-ateliers sur Rayons, de contribuer au Wiklou ; l'existence de documents « ressource » accessibles et utilisables librement, et notamment l'adhésion et ses avantages.

**Transmettre des informations** pour motiver les ateliers à participer aux projets du réseau.

## AIDER LA COLLÉGIALE À ENTENDRE LES ATELIERS

La ou le RG permet d'assurer la cohérence entre les projets développés par le réseau et les besoins des ateliers.

**Informé le réseau** des changements de situation afin que le réseau puisse mettre à jour ses outils, ou inciter l'atelier à le faire directement.

**Faire remonter les demandes et les besoins** via les échanges locaux.

**Veiller au respect de la charte** des ateliers et à leur accompagnement.

La ou le RG est sollicité·e par le réseau pour donner son avis sur les nouveaux membres.

## Fiche de Rôle du RG

<p><b>Raison d'Être</b></p>	<p>Les RG sont des relais à l'échelle locale du réseau national : ils permettent de garantir une représentation de la diversité des ateliers locaux et de leurs intérêts à l'échelle nationale, et sont un relais des activités du réseau national auprès des acteurs locaux. Les RG se répartissent en début de mandat les territoires à couvrir en fonction de leurs envies et possibilités de déplacement.</p> <p>Les RGs sont l'écho de la diversité des ateliers locaux et de leurs particularités et ont vocation à ne laisser personne au bord du chemin.</p>
<p><b>Les tâches</b></p>	<p>Dans ce tableau, est proposée une hiérarchisation des tâches (cœur, artères, veines, potentielles)</p>
<p><b>Tâches « Cœur »</b></p>	<p><i>Ce sont les tâches indispensables, qui constituent le cœur de l'activité dula RG et qui répondent aux besoins</i></p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les RG's répondent aux questionnements, aux besoins de ressources des ateliers vis à vis de leur propre développement et vis-à-vis de L'Heureux Cyclage (LHC).</li> <li>• Les RG's reçoivent les demandes d'adhésions par l'Heureux Cyclage (via la liste Béquille), contactent les ateliers, évaluent avec eux leur démarche pour donner un avis à la Collégiale sur la validation de leur adhésion. Ielles fournissent au postulant la documentation et éventuellement de l'aide pour répondre aux critères d'adhésion à L'Heureux Cyclage (en premier lieu vis à vis de la charte).</li> <li>• Les RG's assurent une veille sur la création de nouveaux ateliers, afin de faire connaître L'Heureux Cyclage, les intérêts à y adhérer et son fonctionnement.</li> <li>• Les RG's assurent un suivi des adhérents de leur territoire en les contactant au moins une fois par an. Ils-elles assurent en même temps un suivi des adhésions en organisant des relances si nécessaires et s'informent des raisons derrière les non-réadhésions.</li> <li>• Les RG's viennent aux CARGO et aux Rencontres Nationales de L'Heureux Cyclage.</li> </ul>

<p><b>Tâches</b> <b>« Artères »</b> <i>De LHC vers les Ateliers et inversement</i></p>	<p><i>Il s'agit de tâches idéales du RG au service de L'Heureux Cyclage, et au service des ateliers de son territoire.</i></p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les RG's transmettent aux ateliers de leur territoire les informations sur les actions du réseau, ses prises de positions, ses questions, ses projets.</li> <li>• Les RG's recensent les positions, avis, revendications des ateliers pour les transmettre à la collégiale. Cette tâche répond au besoin fort de la Collégiale de se faire porte-parole des ateliers adhérents et de défendre leurs intérêts.</li> </ul>
<p><b>Tâches</b> <b>« Veines »</b> <i>Des ateliers vers LHC</i></p>	<p><i>Il s'agit de tâches cohérentes, sur lesquelles peut se mobiliser le.a RG, et qui permettent de soutenir L'Heureux Cyclage et la dynamique locale des ateliers vélos.</i></p> <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les RG's initient (voire animent) une dynamique locale à travers des actions libres : création d'une liste de discussion ; organisation de rencontres régionales,</li> <li>• Les RG's participent à l'organisation des Rencontres Nationales de L'Heureux Cyclage</li> <li>• Les RG's participent à produire du contenu sur le wiklou pour produire du commun pour l'ensemble des ateliers membres et non membres.</li> <li>• Les RG's s'informent de la participation des ateliers de leur territoire aux Assemblées Générales et favoriser la transmission de pouvoirs si nécessaire</li> </ul>

# La boîte à outils du·la RG

## Liste de discussion Bequille

Entre deux rencontres, les RGs échangent sur la liste de discussion [bequille@heureux-cyclage.org](mailto:bequille@heureux-cyclage.org)

## Les référent·es géographiques

La liste des référent·es géographiques peut se retrouver sur le site de L'Heureux Cyclage : [www.heureux-cyclage.org/referent-es-geographiques](http://www.heureux-cyclage.org/referent-es-geographiques)

## La liste des ateliers vélo

La liste des ateliers la plus fiable (suivi des adhésions) est celle de la burette. Les ateliers peuvent se référencer sur la carte des ateliers présentes sur le site de L'Heureux Cyclage. S'ils ne connaissent pas leurs coordonnées GPS, il suffit de zoomer sur la carte et pointer la souris en lieu et place, cela remplit automatiquement la latitude et longitude.

<http://www.heureux-cyclage.org/les-ateliers-en-france>

## La liste mail Rayons

La liste mails "Rayons" est ouverte à tous les membres des ateliers vélo, qui peuvent échanger sur leurs problématiques (locaux, convention, récupération, etc.) et apporter une solution à un autre atelier, poser des questions, ou encore transmettre une information.

[http://www.heureux-cyclage.org/?page=listes\\_de\\_diffusion](http://www.heureux-cyclage.org/?page=listes_de_diffusion)

## Le Wiklou

C'est le « wiki du biclou » : centre de ressources collaboratif en ligne, c'est un espace de partage d'infos et de documents. Chacun·e est libre d'utiliser les ressources mentionnées... et de contribuer !

<http://www.wiklou.org>

## Guide « pourquoi adhérer ? » et autres publications

L'Heureux Cyclage a publié plusieurs documents, études, qui constituent des ressources pour promouvoir un atelier vélo.

<http://www.heureux-cyclage.org> rubrique « Les publications »

# Les projets du réseau

Les enjeux des projets sont détaillés dans le document « Organisation interne », mais un premier aperçu de ce qui se passe dans les groupes est décrit ci-après dans la colonne de droite.

***La majorité des projets ont une liste de discussion thématique à leur disposition. Retrouve-les en dernière page.***

## Fonctionnement

- |  |  |
|--|--|
| - Gestion humaine des ressources (GHR) | <i>Suivi régulier des salarié-es, lien avec la trésorerie pour les fiches de paie, entretiens annuel, lien avec la collégiale pour informer des actualités, etc.</i> |
| - Trésorerie                           | <i>Suivi budgétaire et financements, visibilité sur la comptabilité.</i>   |
| - Administratif, secrétariat           | <i>Missions diluées dans l'ensemble des projets ci-dessus.</i>   |

## L'appui à la gestion des atelier vélo

- |   |  |
|---|--|
| - Mise à disposition d'outils informatiques adaptés aux ateliers : le « BiCloud » | <i>Répondre aux sollicitations diverses, mettre à jour des outils et gérer les serveurs, communiquer sur les outils, etc.</i>      |
| - L'organisation de formations  | <i>Organiser le catalogue de formation annuel, trouver et travailler avec les formateur-ices et les lieux d'accueil, etc.</i>      |
| - Achats négociés au niveau national  | <i>Faire bénéficiaire de partenariats nationaux avec des marques aux ateliers pour avoir des tarifs préférentiels.</i>             |
| - Mise à disposition d'outils de communication                                    | <i>Échanger avec les ateliers pour mutualiser et/ou créer des documents graphiques, ressources et argumentaires utiles à tous.</i> |
| - Appui à la structuration des filières de réemploi des vélos                     | <i>Participation aux discussions des ateliers vélo autour du réemploi.<br/>Participation aux réunion nationales.</i>               |

## **L'appui à la coopération entre ateliers vélos au sein du réseau**

- |  |   |
|--|---|
| - Coopérations territoriales ou Territorialisation   | <i>Liens avec les RG et les Clavettes, réflexions sur l'essaimage et mise à disposition d'outils, rencontres régionales et locales, etc.</i>                                |
| - Facilitation du partage d'info et des retours d'expériences entre les ateliers : listes d'échanges et Wiklou | <i>Suivi des listes de discussion, réflexion sur leur animation. Participation au groupe de travail Wiklou (wikipedia du vélo), communication de l'outil.</i>               |
| - Rencontres nationales  | <i>Faire le lien avec la ville accueillante pour la logistique des rencontres. Lien avec l'AG. Diffusion au réseau du questionnaire de construction puis d'inscription.</i> |
| - « Les Voyageuses » : facilitation de l'accueil de cyclo-voyageur·ses au sein des ateliers adhérents.         | <i>Inventaire des temps de rencontres des cyclo-voyageurs (festival, cyclocamp, etc.), tenu de stand à des festivals, gestion de l'assurance, com. auprès des ateliers.</i> |

## **Les initiatives et actions au nom du réseau**

- |   |   |
|---|---|
| - Représentation nationale des ateliers vélos   | <i>Participation aux rdv ministériels et nationaux, interventions publiques, rédaction et diffusion d'articles et com. de presse, etc.</i>  |
| - Partenariats  | <i>Suivi des partenariats avec les interlocuteurs vélo et réemploi notamment. Participation à des réunions, diffusion de l'information, etc.</i>  |
| - Communication du réseau : site oueb, lettre info, réseaux dits sociaux, kakémono, apparition dans les médias... | <i>Envoie d'un kit de bienvenue aux ateliers arrivants. Veille et recensement. Tenu du site internet. Création d'outils pour communiquer sur le réseau. Publication sur les réseaux dits sociaux.</i> |
| - Études et Panorama (état des lieux annuel du réseaux)   | <i>Mise en place et envoie d'un questionnaire, traitement des données et mise en forme. Répondre aux sollicitations des partenaires ou des ateliers pour des études spécifiques.</i>                  |
| - Lutte contre le sexisme   | <i>Temps de rencontres, développement et animation d'outils pour parler du sujet.</i>   |



# Comment ça fonctionne ?

## Notes de frais

Les frais engagés pour le réseau donnent droit à un remboursement complet... à la condition de remplir une note de frais !

Pour cela, il faut créer une note de frais dans la burette (code analytique 320 pour les CARGO, voir infos dans le document « Organisation interne ») puis envoyer les documents justificatifs papiers au siège de L'Heureux Cyclage.

**Toutes les infos pratiques sont sur Wiklou :**

[https://wiklou.org/wiki/Notes de frais \(Burette\)#Cr.C3.A9er sa note de frais](https://wiklou.org/wiki/Notes_de_frais_(Burette)#Cr.C3.A9er_sa_note_de_frais)

Notes :

- Merci de faire attention à la pièce jointe (format, taille...) et à la qualité de la facture pour un traitement des notes de frais simplifié
- Prendre ses billets de train le plus en avance possible ;
- Le réseau préfère rembourser du train que du covoiturage.

## Organisation d'un CARGO

Les dates des six collégiales annuelles sont fixées lors de la première collégiale. Les dates et lieux des CARGO sont communiquées aux Rgs à ce moment là.

Une personne de la collégiale est chargée de faire le lien avec l'atelier qui nous accueille.

Un ordre du jour commun alimenté par la collégiale et les RG structure ces rencontres mais des temps séparés Rgs / Collégiale permettent d'avancer sur les projets propres aux groupes. Cet ODJ séparé doit être préparé par les Rgs.

### **Ce qui est remboursé :**

les billets de trains, le covoiturage, les frais de nourriture lors des CARGO avec accord préalable.

### Logistique d'un CARGO

Le CARGO commence le vendredi soir par un repas partagé (chacun·e amène quelque chose à partager) et finit le dimanche midi.

On se fait accueillir chez les bénévoles des ateliers ou quand l'atelier le permet on peut dormir sur place. Les petits déjeuners sont pris ensemble sur le lieu de réunion. Le repas du samedi midi est également pris en charge par l'Heureux Cyclage, parfois cuisiné par les bénévoles de l'atelier.

Les réunions sont d'ailleurs ouvertes aux membres de l'atelier qui accueillent.

### Déroulement d'un CARGO

On travaille le samedi toute la journée et le dimanche matin.

Des rôles tournants sont attribués pour animer les réunions (animation, horloge, animation, scribe...). À l'issue, le scribe envoie le compte-rendu rapidement à la collégiale et aux Rgs et le diffuse aux ateliers.

### Processus de prises de décision en consensus

Les prises de décisions sont consensuelles (en cas d'absence de consensus on procède à un vote de valeur).

Une proposition est amenée soit par un groupe de travail soit par un débat.

La prise de décision peut se faire par vote avec les doigts. En dehors, elle peut se faire par sondage. Voir le détail du processus dans le document « Organisation interne ».

### Écriture inclusive

L'Heureux Cyclage écrit en écriture inclusive en utilisant le point médiant (Alt+250 sous Windows) et regroupe le féminin et le pluriel pour éviter de rallonger les mots et faciliter la lisibilité à « chacun·es ».

# Les outils de travail

Les logiciels libres et outils collaboratifs sont utilisés en priorité. Chaque RG possède des comptes permettant l'accès aux outils en ligne du BiCloud\* :

- Courriel*	<a href="http://www.roundcube.heureux-cyclage.org">www.roundcube.heureux-cyclage.org</a> <hr/> <i>Les RGs ont la possibilité d'avoir un mail qui se termine en @heureux-cyclage.org s'iellles en font la demande.</i>
- Nuage*	<a href="http://www.nuage.heureux-cyclage.org">www.nuage.heureux-cyclage.org</a> <hr/> <i>Partage et édition de documents en lien avec le logiciel client Nextcloud pour les synchroniser avec le serveur de L'Heureux Cyclage. L'agenda du nuage permet de partager les temps de travail des groupes thématique à l'ensemble des utilisateur·ices.</i>
- Suite libre office	<i>Documents de textes et de calculs.</i>
- Burette*	<a href="http://www.burette.heureux-cyclage.org">www.burette.heureux-cyclage.org</a> <hr/> <i>Outil de gestion administrative ; elle permet notamment d'avoir accès aux contacts des ateliers.</i>
- Sympa (listes)*	<a href="http://www.sympa.heureux-cyclage.org">www.sympa.heureux-cyclage.org</a> <hr/> <i>Plateforme de gestion des listes de discussion ou de diffusion pour s'inscrire ou se désinscrire, modérer des messages ou des inscriptions quand on est modérateur, changer les paramètres de la liste quand on en est propriétaire.</i>
- Conf. téléphonique	<a href="http://www.ovh.com/conferences">www.ovh.com/conferences</a> <hr/> <i>Réservation 24h avant max.</i>
- Visio-conférence	<a href="http://www.bbb.faimaison.net">www.bbb.faimaison.net</a>
- Questionnaires*	<a href="http://www.questionnaires.heureux-cyclage.org/admin">www.questionnaires.heureux-cyclage.org/admin</a>
- Site internet	<a href="http://www.heureux-cyclage.org">www.heureux-cyclage.org</a> <hr/> <i>Pour notamment alimenter le site (articles, documents).</i>
- Outils de sondage	<a href="http://www.framadate.org">www.framadate.org</a>

# Les personnes avec qui on travaille

## *La collégiale*

La composition de la collégiale peut être retrouvée sur le site internet de L'Heureux Cyclage [www.heureux-cyclage.org](http://www.heureux-cyclage.org) dans Réseau / Organisation. Elles échangent sur la liste [ca@heureux-cyclage.org](mailto:ca@heureux-cyclage.org) sur laquelle elles peuvent être contactées.

## *Les permanent-es salarié-es*

Pour mener à bien les actions du réseau, la collégiale est appuyée par trois permanent-es qui sont en charge de la coordination de certains projets.

**Ludovic**, coordinateur de projets en charge des formations (45%), du Bicloud (45%) et du suivi administratif et du secrétariat (5%).

[ludovic.chevalier@heureux-cyclage.org](mailto:ludovic.chevalier@heureux-cyclage.org)

**Céline**, coordinatrice de projets en charge des formations (45%), du pôle administratif et financier (50%) et du suivi administratif transversal (5%).

[celine.zoppello@heureux-cyclage.org](mailto:celine.zoppello@heureux-cyclage.org)

**Matthieu**, Chargé de projet coopération inter-ateliers (15%).

[matthieu.allereau@heureux-cyclage.org](mailto:matthieu.allereau@heureux-cyclage.org)

# Contacts et listes de discussions du réseau

<i>*Ajouter heureux-cyclage.org après le @</i>	
<b>Listes de gestion</b>	<b>Listes de groupe de travail</b>
Référent·es géographiques : <i>bequille@</i>	Panorama et études : <i>phares@</i>
Informations générales : <i>contact@</i>	Wiklou : <i>wiklou@</i>
Collégiale + salarié·es : <i>ca@</i>	REP/réemploi : <i>pneu@</i>
Mise à jour de la carte des ateliers : <i>contact+carte</i>	Rencontres nationales : <i>rencontres@</i>
Publication d'articles sur le site internet : <i>contact+com@</i>	Communication : <i>pouetpouet@</i>
Écrire dans la lettre d'information : <i>contact+lettreinfo@</i>	Réflexion sur le salariat dans les ateliers vélo (en mixité choisie : pour les salarié·es) : <i>valve@</i>
Adhésions : <i>contact+adhesion@</i>	Entraide burette : <i>burette@</i>
Outils informatiques : <i>support@</i>	Jours heureux cyclage : <i>lesjours@</i>
	Formateurices : <i>maillons@</i>
<b>Listes de diffusion</b>	Outils informatiques : <i>bmx@</i>
Lettre d'information : <i>informations@</i>	Genre et domination dans les ateliers : <i>enclume-a-clavette@</i> (en mixité choisie)
Info pour les ateliers adhérents : <i>membres@</i>	
Diffusion des communiqués de presse : <i>presse@</i>	<b>Listes publiques</b>
Informations pour les ateliers ayant un outil bicloud : <i>bicloud@</i>	Liste de discussion générale : <i>rayons@</i>
	Achats négociés : <i>rustine@</i>
	International : <i>biciklo@</i>
	Voyageureuses : <i>sacoches@</i>
<b>Pour s'inscrire sur une liste, se créer un compte sur <i>sympa.heureux-cyclage.org</i></b>	